



МАДОУ №1 «Детский сад общеразвивающего вида»

ПРОЕКТ

«Совершенствование процесса подготовки дайджеста образовательных событий»

Выполнил : Тогулева Э.Ф.
руководитель проекта

2024 г


КУЗБАСС
время быть первыми

Паспорт проекта

«Совершенствование процесса подготовки дайджеста образовательных событий»

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №1 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников» (МАДОУ №1 «Детский сад общеразвивающего вида»)

Паспорт лин-проекта
«Совершенствование процесса подготовки дайджеста образовательных событий»

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ №1 «Детский сад общеразвивающего вида»

О.Б.Скоробогатова

<p>Общие данные: Заказчик: О.Б. Скоробогатова, заведующий МАДОУ №1 «Детский сад общеразвивающего вида» Процесс: подготовка дайджеста образовательных событий Границы процесса: сбор материала до отправки информации готового дайджеста. Руководитель проекта: Э.Ф. Тогулева, воспитатель Команда проекта: воспитатели: Подбородникова С.В., Миханцева Т.А., Шиваренко А.С., Фрицлер Н.В., муз.руководитель</p>			<p>Обоснование: 1. Длительный процесс сбора материала 2. Потеря времени на составление и корректировку текста 3. Отсутствие слаженных действий в работе творческой группы</p>								
<p>Цели и эффекты:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование цели, ед. изм.</th> <th>Текущий показатель</th> <th>Целевой показатель</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Сокращение временных затрат подготовки дайджеста образовательных событий</td> <td>3 часа</td> <td>1 час</td> </tr> </tbody> </table> <p>Эффекты: 1. Сокращение временных затрат подготовки дайджеста образовательных событий</p>			Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	Сокращение временных затрат подготовки дайджеста образовательных событий	3 часа	1 час	<p>Сроки: 1. Согласование паспорта лин-проекта 15.01.2024-19.01.2024 2. Картирование текущего процесса 22.01.2024- 22.02.2024 3. Анализ проблем и потерь 27.02.2024- 01.03.2024 4. Составление карты целевого состояния 04.03.2024- 13.03.2024 5. Разработка плана мероприятий перед заказчиком 14.03.2024-20.03.2024 6. Защита плана мероприятий перед заказчиком 21.03.2024-22.03.2024 7. Внедрение улучшений 25.03.2024-26.04.2024 8. Мониторинг результатов 29.04.2024- 07.05.2024 9. Закрытие проекта 13.05.2024-31.05.2024 10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов 03.06.2024- 04.11.2024</p>		
Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель									
Сокращение временных затрат подготовки дайджеста образовательных событий	3 часа	1 час									

Команда проекта



Тогулева Эльза Фиркатовна,
воспитатель
МАДОУ №1
«Детский сад общеразвивающего вида»
– **руководитель проекта**



Подбородникова С.В.–
воспитатель
МАДОУ №1
«Детский сад
общеразвивающего вида»



Миханцева Т.А.– воспитатель
МАДОУ №1
«Детский сад общеразвивающего
вида»



Шинкаренко А.С. –
воспитатель
МАДОУ №1
«Детский сад
общеразвивающего вида»


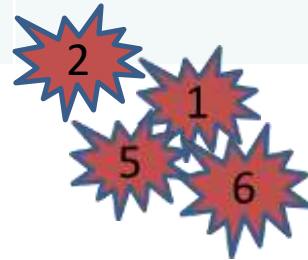

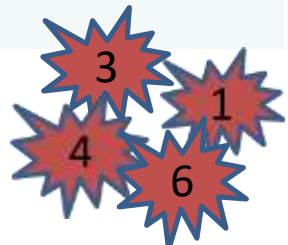




Фрицлер Н.В. – музыкальный
руководитель
МАДОУ №1
«Детский сад общеразвивающего вида»

МОНИТОРИНГ ТЕКУЩЕГО ПРОЦЕССА КАРТИРОВАНИЯ ПОТОКА СОЗДАНИЯ ЦЕННОСТЕЙ текущего состояния

На 15.01.2024

время 3 часа

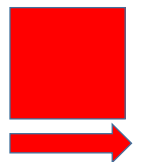
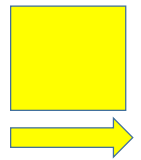
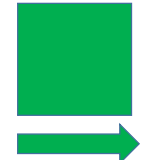

1 шаг	2 шаг	3 шаг	4 шаг	5 шаг	6 шаг
Сбор информации	Составление текста	Набор, корректировка текста	Сбор фото	Обработка, редактирование фото	Составление, пересылка письма
30 минут	25-30 минут	30-40 минут	30 минут	30-35 минут	10-15 минут
					

Перечень потерь/проблем

1	Отсутствие графика работы творческой группы
2	Индивидуальные особенности членов творческой группы
3	Потеря времени на сбор фотографий, информации
4	Длительный поиск обработанных фотографий
5	Длительный процесс составления текста
6	Отсутствие плана мероприятий для предоставления информации в СМИ

ДИАГРАММА СПАГЕТТИ

Легенда
(символы применяемые для построения карты Потока СОЗДАНИЯ ЦЕННОСТЕЙ)

-  Ст. воспитатель
-  Творческая группа
-  Воспитатели и др.
-  Средство связи.

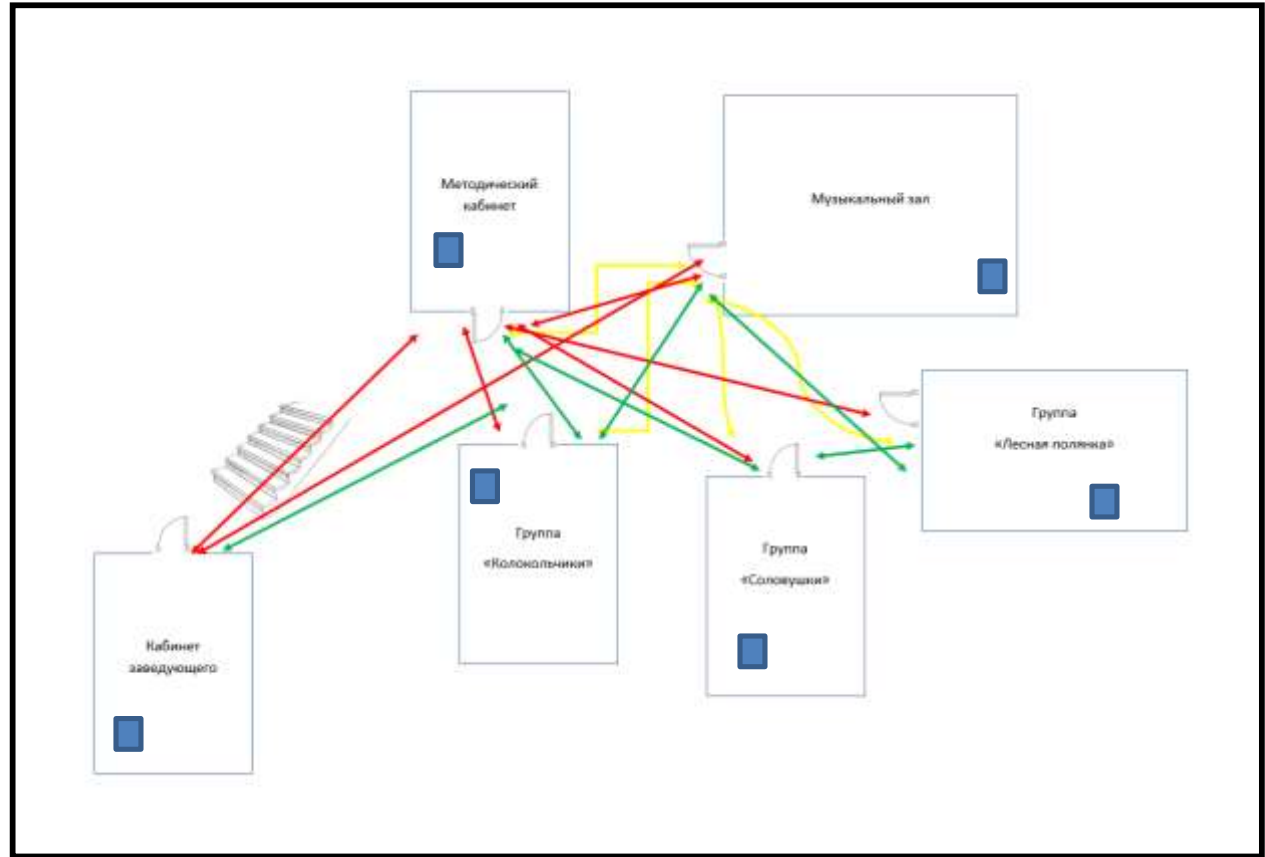
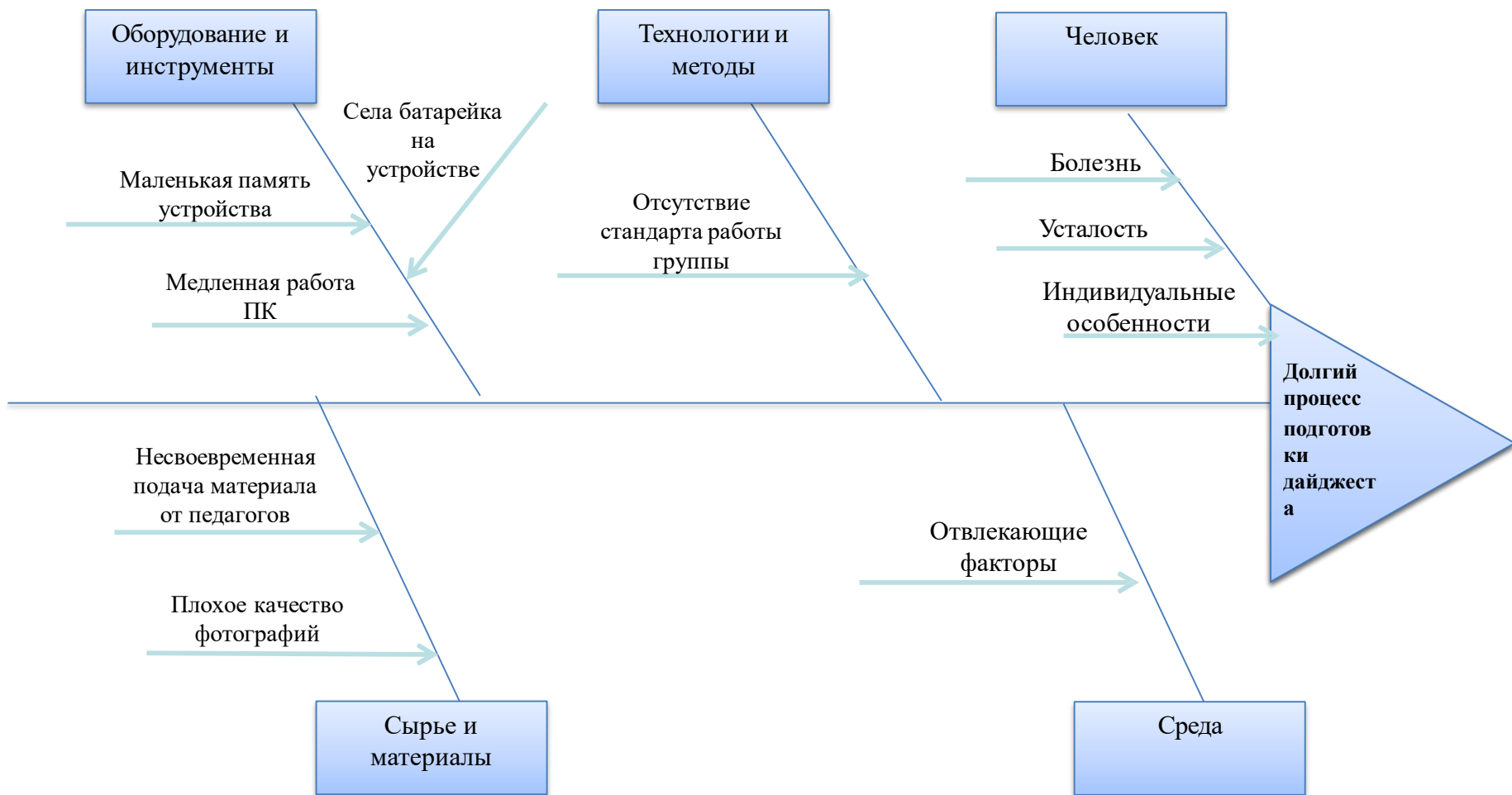


ДИАГРАММА ИСИКАВЫ ПРИЧИННО-СЛЕДСТВЕННАЯ ДИАГРАММА



ОБОСНОВАНИЕ ПО МЕТОДУ 5 ПОЧЕМУ?

Длительный процесс сбора информации

Долго скидывают материал

Перекидывают друг другу в разные мессенджеры

Маленькая память на устройстве

Восстановление, поиск фотографий

Потеря времени на составление и корректировку текста

Формулировка текста

Отвлекающий фактор

Индивидуальные особенности

Отсутствие слаженных действий в рабочей группе

Разная «глубина погружения» в тему

ПИРАМИДА ПРОБЛЕМ

**Управление
образования
администрации
г. Кемерово,
МБОУ ДПО
«НМЦ»**

**МАДОУ 1
«Детский сад
общеразвивающего вида»**

Перечень потерь/проблем

1	Отсутствие графика работы творческой группы
2	Индивидуальные особенности
3	Потеря времени на сбор фотографий, информации
4	Длительный поиск обработанных фотографий
5	Длительный процесс написания текста
6	Отсутствие плана мероприятия для предоставления информации в СМИ

КАРТИРОВАНИЕ ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПОТОКА СОЗДАНИЯ ЦЕННОСТЕЙ будущего состояния



На 04.03.2024

время 1 час 0 мин

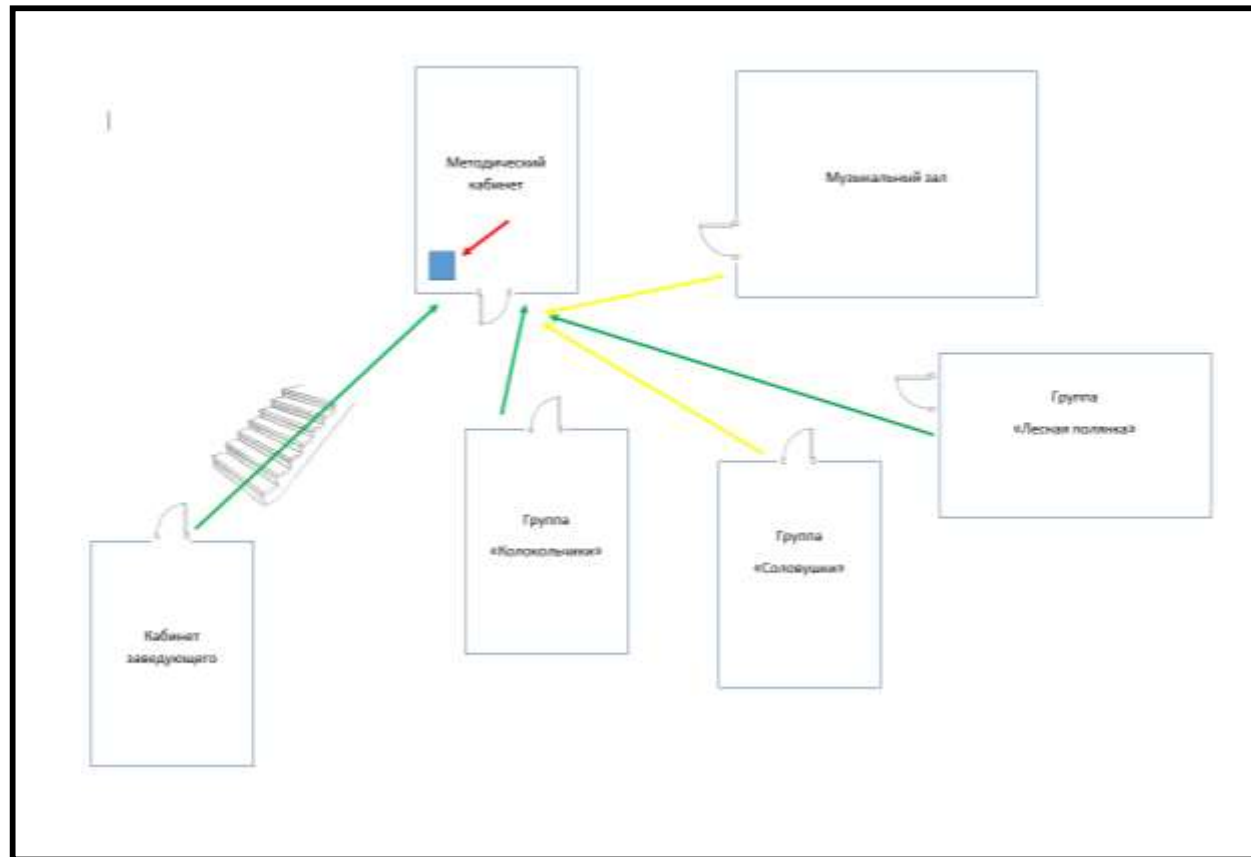
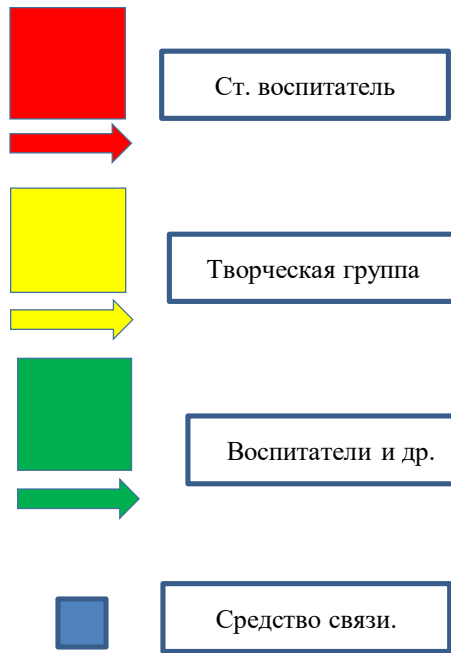
1 шаг	2 шаг	3 шаг	4 шаг	5 шаг	6 шаг
Сбор информации	Составление текста	Набор, корректировка текста	Сбор фото	Обработка, редактирование фото	Составление, пересылка письма
5 мин	15 мин	10 мин	8 мин	20 мин	2 мин

Решение проблем

1	Составление графика работы творческой группы
2	Распределение обязанностей в группе
3	Создание единого электронного ресурса (elza_23@list.ru)
4	Создание папки готового материала
5	Составление чек-листа написания текста
6	Составление плана мероприятий для дайджеста

ДИАГРАММА СПАГЕТТИ

Легенда
(символы применяемые для построения карты Потока Создания Ценностей)



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ РЕШЕНИЯ ПРОБЛЕМ

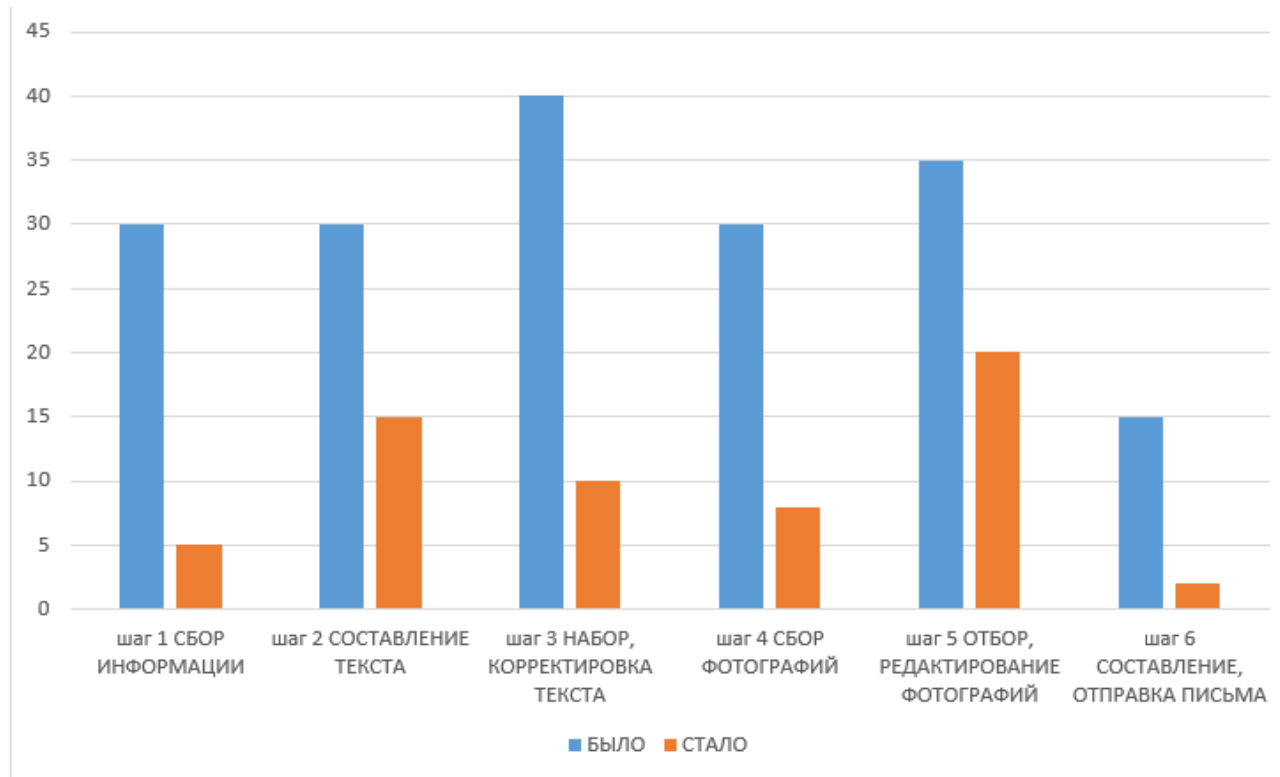
УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ №1 «Детский сад
общеразвивающего вида»
О.Б.Скоробогатова



ПЛАН
мероприятий к лин-проекту
«Совершенствование процесса подготовки дайджеста образовательных событий»

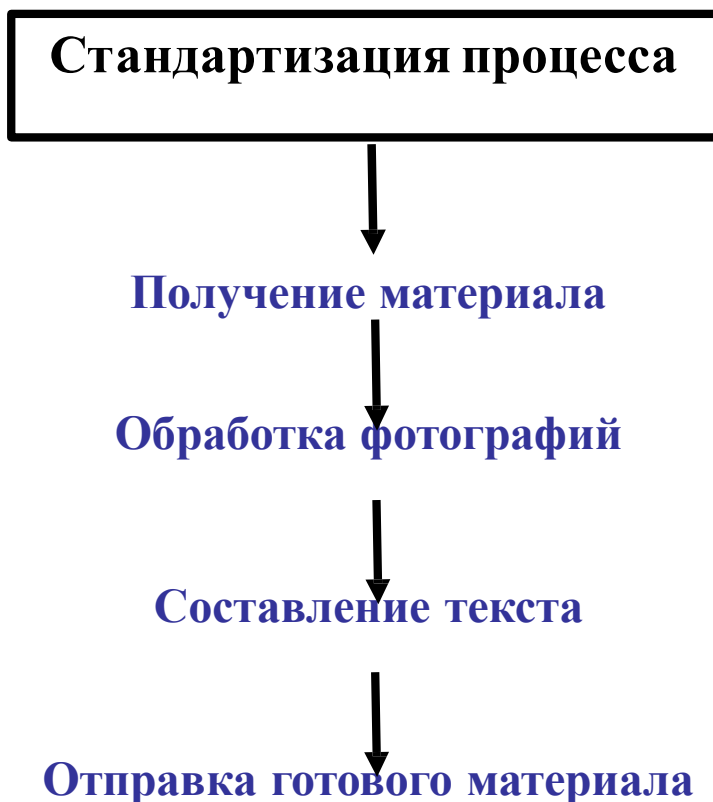
№	Наименование проблемы	Коренная причина	Мероприятие по устранению	Ответственные	Сроки	Полученный эффект (результат)
1.	Длительный процесс сбора материалов	Долго скидывают материал	Создание единого электронного ресурса (elza_23@list.ru)	Тогулева Э.Ф.	25.03.2024	Сокращение временных затрат сбора материала
		Перекидывают друг другу в разные мессенджеры *				
		Маленькая память устройства				
		Восстановление или поиск фотографий				
2.	Потеря времени на корректировку текста	Формулировка текста	Составление чек-листа	Подбородникова С.В.	27.03.2024	Сокращение времени на составление текста
		Отвлекающий фактор	Составление графика работы творческой группы	Тогулева Э.Ф.	29.03.2024	
3.	Отсутствие слаженных действий в рабочей группе	Неравномерное распределение обязанностей в группе	Распределение обязанностей в группе	Тогулева Э.Ф. Шинкаренко А.С. Подбородникова С.В. Миханцева Т.А. Фрицлер Н.В.	12.04.2024	Слаженная работа в группе, своевременная подача материала
		Разная «Глубина погружения в тему»	Составление чек- листа	Тогулева Э.Ф.	26.04.2024	

Мониторинг результатов



Закрытие лин-проекта «Совершенствование процесса подготовки дайджеста образовательных событий»

**Результат: сокращение временных затрат подготовки дайджеста
образовательных событий**



Заккрытие лин- проекта

«Совершенствование процесса подготовки дайджеста образовательных событий»

Алгоритм написания текста в Дайджест (чек-лист)

1	Дата
2	Образовательное учреждение
3	Название мероприятия
4	Краткое содержание материала
4.1	Название материала
4.2	Суть материала
4.3	Поощрение, сюрпризный момент
4.4	Эмоциональный отклик о проведении мероприятия

Распределение обязанностей членов творческой группы

№ п/п	Обязанности членов	Ответственные
1	Подборка и обработка фотографий	Тогулева Э.Ф. Фрицлер Н.В.
2	Редактор текста	Тогулева Э.Ф. Подбородникова С.В.
3	Набор текста, отправка фотографий	Шинкаренко А.С. Миханцева Т.А.

Режим работы творческой группы

Дни недели	Время работы
четверг	13.00 -14.00



Заккрытие лин-проекта

«Совершенствование процесса подготовки дайджеста образовательных событий»

План мероприятий для предоставления информации в СМИ в определенный период времени

№ п/п	Название мероприятия	Дата	Ответственный для предоставление информации в СМИ/ ответственный за подготовку материалов
1	Спартакиада «Папа, мама, я- спортивная семья»	28.03.2024	Тогулева Э.Ф./ Шинкаренко А.С.
2	«Трудовой десант МАДОУ№1»	05.04.2024	Тогулева Э.Ф./ Миханцева Т.А.
3	Городской чемпионат «Маленький шахматист» 2024	10.04.2024	Тогулева Э.Ф./ Шинкаренко А.С.
4	«Звездный калейдоскоп»	16.04.2024	Тогулева Э.Ф./ Фрицлер Н.В.
5	Экологическая акция «День Земли»	25.04.2024	Тогулева Э.Ф./ Шинкаренко А.С.
6	Чемпионат ранней профориентации «Профидетки» 2024	01.05.2024	Тогулева Э.Ф./ Подбородникова С.В.
7	Акция «Свеча памяти»	08.05.2024	Тогулева Э.Ф./ Миханцева Т.А.
8	Спартакиада «Стартуют дошкольники» 2024	18.05.2024	Тогулева Э.Ф./ Фрицлер Н.В.
9	Продуктивная деятельность по теме недели	25.05.2024	Тогулева Э.Ф./ Шинкаренко А.С.
10	Итоги конкурса чтецов «Спасибо, что с Отчизной рядом»	29.05.2024	Тогулева Э.Ф./ Подбородникова С.В.

Закрытие лин-проекта

«Совершенствование процесса подготовки дайджеста образовательных событий»






Спасибо за внимание!

Наши контакты:

**650902, г. Кемерово, улица
Карачинская,3, тел.78-05-26,
psadik-1@mail.ru**



КУЗБАСС
время быть первыми